



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า  
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า จะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง จำนวน.....๒๖..... รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียด  
ต่าง ๆ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า  
ตั้งแต่วันที่.....๙ ธันวาคม ๒๕๖๒..... ถึงวันที่.....๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒..... ในวันเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดรับซองเสนอราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ในวันที่...๑๖..ธันวาคม  
๒๕๖๒.....ตั้งแต่เวลา...๑๐.๐๐...น. ถึงเวลา...๑๑.๐๐...น. และเปิดซองในวันเดียวกันเวลา...๑๑.๐๐... น.

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้ง  
ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว)  
ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคา ให้ประโยชน์กับ องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านเก่า มากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอ  
ราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประสาน สงวนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า